

## CHECKLISTE BEWERBUNG - ALLE STUDIENGÄNGE

### Vorbereitung der Studienwahl und der Bewerbung

- ☐ 1. **Informationen** zu den Studiengängen auf der Website der FHWien der WKW lesen:  
[www.fh-wien.ac.at](http://www.fh-wien.ac.at)
  - ☐ Informationen zum Bewerbungsverfahren auf der Website im Bereich „Studium > Bewerbung“ lesen: [www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/](http://www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/)
  - ☐ Informationen bei Informationsveranstaltungen der Studiengänge und auf Messen einholen
  - ☐ TIPP: Zum Newsletter der FHWien der WKW anmelden
- ☐ 2. **Bewerbungsunterlagen** vorbereiten:
  - ☐ Checkliste Bewerbungsunterlagen Bachelorstudiengang: [Bachelor-Checkliste](#)
  - ☐ Checkliste Bewerbungsunterlagen Masterstudiengang: [Master-Checkliste](#)
  - ☐ Korrekte Bezeichnung sowie Sprach- und Zeitvariante prüfen: [Übersicht BA- & MA-Studiengänge](#)

### Start der Bewerbung

- ☐ 3. **Registrierung** auf der Website der FHWien der WKW [www.fh-wien.ac.at](http://www.fh-wien.ac.at)  
Anleitung für das Bewerbungstool: [Anleitung zum Bewerbungstool](#)
  - ☐ Bewerbungsbogen ausfüllen und abschließen
  - ☐ *Nur für Bewerber und BewerberInnen mit der Nationalität eines Drittstaats:*  
Anzahlung über 200€ leisten, sonst ist die Registrierung nicht möglich. Informationen dazu sind auf der Website zu finden: [www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/kosten/](http://www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/kosten/)
- ☐ 4. **Bewerbungsunterlagen** hochladen
  - ☐ falls Unterlagen nicht vollständig, auf Nachfrage entsprechende Unterlagen nachreichen

Wichtig: Beachten Sie bitte die Fristen für die Einreichungen:  
[www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/fristen/](http://www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/fristen/)

### Zulassung und IT-Test

- ☐ 5. Sobald Sie die Zulassung zum Bewerbungsverfahren erhalten haben, zum **IT-Test anmelden** und **Termin auswählen**. Die Anzahl der Termine ist beschränkt. Wählen Sie umgehend einen Termin aus.
  - ☐ **Für Bewerbungen bei Bachelor-Studiengängen:** Eine Vorbereitung ist nicht notwendig.
  - ☐ **Für Bewerbungen bei Master-Studiengängen:** Auf der Website sind alle Informationen zu finden, wie Sie sich auf den Test vorbereiten können:  
[www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/aufnahmeverfahren-master/](http://www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/aufnahmeverfahren-master/)

- ☐ 6. Am **IT-Test** zum ausgewählten Termin teilnehmen.
- ☐ Auf der Website sind Informationen zum Ablauf des IT-Tests zu finden:  
[www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/infoseite-aufnahmetest/](http://www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/infoseite-aufnahmetest/)
  - ☐ Weitere detaillierte Informationen sind in den [FAQ zum IT-Test](#) zu finden

Wichtig: Beachten Sie bitte alle zum IT-Test erteilten Informationen, um sicherzustellen, dass der IT-Test korrekt durchgeführt wird und entsprechend gewertet werden kann.

### Studiengangsspezifischer Test

- ☐ 7. Sollten Sie nach dem ersten Ranking die Information erhalten, dass Sie am **studiengangsspezifischen Test** teilnehmen dürfen: **Termin im Bewerbungstool auswählen**. Die Anzahl der Termine ist beschränkt. Wählen Sie umgehend einen Termin aus.
- ☐ 8. Informationen zur Vorbereitung auf den **studiengangsspezifischen Test** erhalten Sie per E-Mail sowie über die Website der FH Wien der WKW bei den jeweiligen Studiengängen
- ☐ 9. Am **studiengangsspezifischen Test** zum ausgewählten Termin vorbereitet teilnehmen.

Wichtig: Beachten Sie bitte alle zum studiengangsspezifischen Test erteilten Informationen, um sicherzustellen, dass dieses korrekt durchgeführt wird und entsprechend gewertet werden kann.

### Studienplatzangebot

- ☐ 10. Wenn Sie nach dem Ranking ein **Studienplatzangebot** erhalten, müssen Sie dieses innerhalb von **4 Tagen bestätigen**, ansonsten verfällt es und Sie verlieren den Studienplatz.
- ☐ 11. Im nächsten Schritt ist die vorgeschriebene **Studienbeitrag** innerhalb von **7 Tagen** einzuzahlen, ansonsten verfällt das Studienplatzangebot.
- ☐ Informationen dazu sind auf der Website zu finden:  
[www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/kosten/](http://www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/kosten/)

Wichtig: Der Studienbeitrag des ersten Semesters gilt gleichzeitig als Kautions für den Fall der Nichtinanspruchnahme eines Studienplatzes und kann daher nicht refundiert werden.

☐ *Nur für Bewerber und BewerberInnen mit der Nationalität eines Drittstaats:*  
Für Personen, die in die Personengruppenverordnung (siehe [www.fh-wien.ac.at/wp-content/uploads/2019/12/Die-Personengruppenverordnung-D-und-EN.pdf](http://www.fh-wien.ac.at/wp-content/uploads/2019/12/Die-Personengruppenverordnung-D-und-EN.pdf) und [rechtliche Grundlagen](#)) fallen oder einen anderen Aufenthaltstitel als „Student“ haben, gilt dieselbe Beitragsregelung wie für EU/EWR/CH-StaatsbürgerInnen. Bitte reichen Sie die entsprechenden Nachweise Ihren Bewerbungsunterlagen spätestens jetzt nach. Informationen dazu sind auf der Website zu finden: [www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/kosten/](http://www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/kosten/)

- ☐ 12. Sobald der Eingang der Studienbeitrag bestätigt ist, können Sie unmittelbar den **Termin für die Inskription** auswählen. Die Anzahl der Termine ist beschränkt. Wählen Sie umgehend einen Termin aus.
- ☐ Die Inskription ist Voraussetzung für den Antritt des Studienplatzes.

Wichtig: Wenn Sie keinen Inskriptionstermin wählen, verfällt der Studienplatz.

- ☐ 13. An der **Inskription** zum ausgewählten Termin teilnehmen und den Ausbildungsvertrag unterschreiben.
- ☐ Alle benötigten Dokumente für die Inskription vorbereiten. Die Inskription kann nur nach vollständiger Vorlage aller geforderten Dokumente durchgeführt werden.

Wichtig: Wenn Sie nicht an der Inskription teilnehmen, verfällt der Studienplatz.

**Beachten Sie bitte: Eine verbindliche Studienplatzzusage erfolgt erst durch Unterfertigung des Ausbildungsvertrags im Rahmen der Inskription.**

- ☐ 14. An den **Lehrveranstaltungen** teilnehmen.
- ☐ Den Stundenplan erhalten Sie im August bzw. nach Ihrer Inskription in FHWienOnline zur Ansicht.

Wichtig: Wenn Sie nicht an den Lehrveranstaltungen teilnehmen, verfällt der Studienplatz.

- ☐ Kontrollieren Sie in der Lehrplattform Moodle frühzeitig, ob Ihr Studiengang schon vor Beginn der Lehrveranstaltungen Aktivitäten vorsieht.

## Warteliste

- ☐ Prüfen Sie regelmäßig den Posteingang Ihrer E-Mails. Nachreichungen von der Warteliste können bis Mitte Oktober erfolgen. Sobald Sie ein Studienplatz erhalten, starten die für Sie nächsten Schritte bei Punkt 10.