

CHECKLISTE BEWERBUNG - ALLE STUDIENGÄNGE

Vorbereitung der Studienwahl und der Bewerbung

- 1. **Informationen** zu den Studiengängen auf der Website der FHWien der WKW lesen:
www.fh-wien.ac.at
 - Informationen zum Bewerbungsverfahren auf der Website im Bereich „Studium > Bewerbung“ lesen: www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/
 - Informationen bei Informationsveranstaltungen der Studiengänge und auf Messen einholen
 - TIPP: Zum Newsletter der FHWien der WKW anmelden
- 2. **Bewerbungsunterlagen** vorbereiten:
 - Checkliste Bewerbungsunterlagen Bachelorstudiengang: [Bachelor-Checkliste](#)
 - Checkliste Bewerbungsunterlagen Masterstudiengang: [Master-Checkliste](#)
 - Korrekte Bezeichnung sowie Sprach- und Zeitvariante prüfen: [Übersicht BA- & MA-Studiengänge](#)

Start der Bewerbung

- 3. **Registrierung** auf der Website der FHWien der WKW www.fh-wien.ac.at
Anleitung für das Bewerbungstool: [Anleitung zum Bewerbungstool](#)
 - Bewerbungsbogen ausfüllen und abschließen
 - Nur für Bewerber und BewerberInnen mit der Nationalität eines Drittstaats:
Anzahlung über 200€ leisten, sonst ist die Registrierung nicht möglich. Informationen dazu sind auf der Website zu finden: www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/kosten/

- 4. **Bewerbungsunterlagen** hochladen
 - falls Unterlagen nicht vollständig, auf Nachfrage entsprechende Unterlagen nachreichen

Wichtig: Beachten Sie bitte die Fristen für die Einreichungen:
www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/fristen/

Zulassung und IT-Test

- 5. Sobald Sie die Zulassung zum Bewerbungsverfahren erhalten haben, zum **IT-Test anmelden** und **Termin auswählen**. Die Anzahl der Termine ist beschränkt. Wählen Sie umgehend einen Termin aus.
 - Für Bewerbungen bei Bachelor-Studiengängen:** Eine Vorbereitung ist nicht notwendig.
 - Für Bewerbungen bei Master-Studiengängen:** Auf der Website sind alle Informationen zu finden, wie Sie sich auf den Test vorbereiten können:
www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/aufnahmeverfahren-master/

- 6. Am **IT-Test** zum ausgewählten Termin teilnehmen.
 - Auf der Website sind Informationen zum Ablauf des IT-Tests zu finden:
www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/infoseite-aufnahmetest/
 - Weitere detaillierte Informationen sind in den [FAQ zum IT-Test](#) zu finden

Wichtig: Beachten Sie bitte alle zum IT-Test erteilten Informationen, um sicherzustellen, dass der IT-Test korrekt durchgeführt wird und entsprechend gewertet werden kann.

Studiengangsspezifischer Test

- 7. Sollten Sie nach dem ersten Ranking die Information erhalten, dass Sie am **studiengangsspezifischen Test** teilnehmen dürfen: **Termin im Bewerbungstool auswählen**. Die Anzahl der Termine ist beschränkt. Wählen Sie umgehend einen Termin aus.
- 8. Informationen zur Vorbereitung auf den **studiengangsspezifischen Test** erhalten Sie per E-Mail sowie über die Website der FH Wien der WKW bei den jeweiligen Studiengängen
- 9. Am **studiengangsspezifischen Test** zum ausgewählten Termin vorbereitet teilnehmen.

Wichtig: Beachten Sie bitte alle zum studiengangsspezifischen Test erteilten Informationen, um sicherzustellen, dass dieses korrekt durchgeführt wird und entsprechend gewertet werden kann.

Studienplatzangebot

- 10. Wenn Sie nach dem Ranking ein **Studienplatzangebot** erhalten, müssen Sie dieses innerhalb von **4 Tagen bestätigen**, ansonsten verfällt es und Sie verlieren den Studienplatz.
- 11. Im nächsten Schritt ist die vorgeschriebene **Studienbeitrag** innerhalb von **7 Tagen** einzuzahlen, ansonsten verfällt das Studienplatzangebot.
 - Informationen dazu sind auf der Website zu finden:
www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/kosten/

Wichtig: Der Studienbeitrag des ersten Semesters gilt gleichzeitig als Kaution für den Fall der Nichtinanspruchnahme eines Studienplatzes und kann daher nicht refundiert werden.

Nur für Bewerber und BewerberInnen mit der Nationalität eines Drittstaats:
Für Personen, die in die Personengruppenverordnung (siehe www.fh-wien.ac.at/wp-content/uploads/2019/12/Die-Personengruppenverordnung-D-und-EN.pdf und [rechtliche Grundlagen](#)) fallen oder einen anderen Aufenthaltstitel als „Student“ haben, gilt dieselbe Beitragsregelung wie für EU/EWR/CH-StaatsbürgerInnen. Bitte reichen Sie die entsprechenden Nachweise Ihren Bewerbungsunterlagen spätestens jetzt nach. Informationen dazu sind auf der Website zu finden: www.fh-wien.ac.at/studium/bewerben/kosten/

- 12.** Sobald der Eingang der Studienbeitrag bestätigt ist, können Sie unmittelbar den **Termin für die Inskription** auswählen. Die Anzahl der Termine ist beschränkt. Wählen Sie umgehend einen Termin aus.
 - Die Inskription ist Voraussetzung für den Antritt des Studienplatzes.

Wichtig: Wenn Sie keinen Inskriptionstermin wählen, verfällt der Studienplatz.

- 13.** An der **Inskription** zum ausgewählten Termin teilnehmen und den Ausbildungsvertrag unterschreiben.
 - Alle benötigten Dokumente für die Inskription vorbereiten. Die Inskription kann nur nach vollständiger Vorlage aller geforderten Dokumente durchgeführt werden.

Wichtig: Wenn Sie nicht an der Inskription teilnehmen, verfällt der Studienplatz.

Beachten Sie bitte: Eine verbindliche Studienplatzzusage erfolgt erst durch Unterfertigung des Ausbildungsvertrags im Rahmen der Inskription.

- 14.** An den **Lehrveranstaltungen** teilnehmen.
 - Den Stundenplan erhalten Sie im August bzw. nach Ihrer Inskription in FH Wien Online zur Ansicht.

Wichtig: Wenn Sie nicht an den Lehrveranstaltungen teilnehmen, verfällt der Studienplatz.

Kontrollieren Sie in der Lehrplattform Moodle frühzeitig, ob Ihr Studiengang schon vor Beginn der Lehrveranstaltungen Aktivitäten vorsieht.

Warteliste

- Prüfen Sie regelmäßig den Posteingang Ihrer E-Mails. Nachreihungen von der Warteliste können bis Mitte Oktober erfolgen. Sobald Sie ein Studienplatz erhalten, starten die für Sie nächsten Schritte bei Punkt 10.