

CODE OF CONDUCT¹

Präambel

Grundsätze für korrektes Arbeiten und eine professionelle Ausgestaltung von Kooperationen mit Dritten sind die Eckpfeiler von nachhaltiger Leistungsfähigkeit der FHWien der WKW. Klar definierte Verhaltensregeln festigen nicht nur das Band zwischen MitarbeiterInnen und ihrer Fachhochschule, sondern stärken zudem das Vertrauen von Studierenden und Dritten in die FHWien der WKW.

Führungskräfte sind Vorbilder für ihre MitarbeiterInnen und fördern den Aufbau einer entsprechenden Grundhaltung.

Die folgenden Grundsätze gelten für alle MitarbeiterInnen der FHWien der WKW.

I. Grundsätzliche Standards

1. Wir achten die Freiheit von Forschung und Lehre. Die Unabhängigkeit der Fachhochschule von wirtschaftlichen Interessen wird gewährleistet.
2. Wir wahren das Ansehen und die Integrität der FHWien der WKW als Bildungs- und Forschungseinrichtung.
3. Respekt, Freundlichkeit, Höflichkeit, Pünktlichkeit und kurze Reaktionszeiten bei Anliegen sowohl im persönlichen Umgang als auch im Schriftverkehr sind für uns eine Selbstverständlichkeit.
4. Eigeninitiative, Lösungsorientierung und Verantwortungsbereitschaft werden durch uns gefordert und gefördert.
5. Wir treffen alle notwendigen Vorkehrungen, um die Sicherheit und Gesundheit von MitarbeiterInnen und Studierenden zu gewährleisten.
6. Wir verhalten uns loyal gegenüber der Fachhochschule, und wir beachten bei der Ausführung unserer Tätigkeit die im Leitbild der FHWien der WKW verankerten Grundwerte und Interessen der FHWien der WKW.

¹ Der Code of Conduct der FHWien der WKW entstand in Anlehnung an den TUM Diversity CoC, TUM Research CoC, TUM Fundraising CoC

7. Wir verstehen konstruktive Kritik als willkommenen und förderlichen Bestandteil unserer Weiterentwicklung.
8. Wir achten die berechtigten Wünsche unserer FörderInnen, z.B. die inhaltliche Ausrichtung der geförderten Maßnahmen.

II. Lehre

1. Wir vermitteln Lehrinhalte praxisorientiert, wissenschaftlich fundiert und mit besonderem Fokus auf eine wirtschaftsnahe Ausbildung.
2. Wir orientieren uns dabei an aktuellen, berufsspezifischen sowie wirtschaftsfundierten Konzepten.
3. Wir verfolgen einen offenen interdisziplinären Austausch, um komplexe Zusammenhänge in den jeweiligen Berufsfeldern besser vermitteln zu können.
4. Wir unterstützen das Lehrpersonal durch hochschuldidaktische Weiterbildungsangebote und durch die Bereitstellung von Evaluierungsergebnissen.
5. Wir gestalten das Lehrangebot diversitygerecht. Dies betrifft eine gender- und diversitygerechte Didaktik, aber auch die Lehrinhalte.

III. Forschung

1. Wir bringen unser ExpertInnenwissen aktiv ein und führen unsere Forschungsarbeiten gewissenhaft und nach besten Standards der Wissenschaft durch.
2. Wir handeln integer und transparent bei der Beantragung und Durchführung von Forschungsprojekten wie auch bei der mündlichen oder schriftlichen Wiedergabe unserer Forschungsergebnisse.

IV. Gleichbehandlung & Familienfreundlichkeit

Wir erkennen die Vielfalt und Unterschiedlichkeit der MitarbeiterInnen und deren individuelle Begabungen als unseren besonderen institutionellen Wert. Wir fördern aktiv die Gleichstellung von Frauen und Männern. Als familienfreundliche Fachhochschule investieren wir nachhaltig in die Vereinbarkeit von Familie, Beruf und Studium.

1. Wir wirken organisatorisch auf ein ausgewogenes Verhältnis von Berufs- und Privatleben hin. Wir unterstützen eine flexible Arbeitsgestaltung, ein positives Arbeitsklima und einen wertschätzenden, partnerschaftlichen Umgang im Arbeits- und Studienalltag. Wir setzen uns unter Beachtung von Leistungskriterien für langfristige Anstellungsverhältnisse ein. Die Führungskräfte achten darauf, dass Arbeits- und Forschungsbedingungen mit den unterschiedlichen Lebens- und Karrieremodellen möglichst vereinbar sind sowie Diskriminierung und Belästigung verhindert werden.
2. Wir achten auf Chancengleichheit in Personalrekrutierung und -entwicklung. Wir sorgen für diskriminierungsfreie Rekrutierung und transparente, wertschätzende, leistungsbasierte Gestaltung von Stellenbesetzungsverfahren, verbunden mit der umfassenden Prüfung aller qualifizierten Personen mit der gebotenen Objektivität.
3. Wir fördern und unterstützen ein familienfreundliches Arbeits- und Studienklima.

V. Kommunikation

1. Wir verwenden eine gendergerechte Sprache und gestalten sämtliche Dokumente, die Öffentlichkeitsarbeit, das Marketing sowie die interne Kommunikation entsprechend.
2. Wir begegnen unseren FörderInnen, Kooperations- und ForschungspartnerInnen mit Respekt und Wertschätzung, verbunden mit einer vertrauensvollen Kontaktpflege.
3. Zwischen MitarbeiterInnen und Studierenden herrscht zu jedem Zeitpunkt ein respektvoller und wertschätzender Umgang.
4. Wir informieren unsere FörderInnen und KooperationspartnerInnen regelmäßig über den Fortgang der von ihnen unterstützten Projekte und gewährleisten Transparenz bei der Verwendung der zur Verfügung gestellten Mittel.

VI. Interessenskonflikt / Vorteils- & Geschenkkannahme

1. Bei Zuwendungen in Form von Geld, Sachwerten oder Dienstleistungen durch Dritte an Organe und MitarbeiterInnen der FHWien der WKW beachten wir die Korruptionsrichtlinie der FHWien der WKW.
2. Wir vermeiden Situationen, die zur Entstehung von Interessenkonflikten führen können. Gegebenenfalls bemühen wir uns um deren Auflösung durch Aufdeckung und Verzicht auf entsprechendes Handeln.

VII. Vertraulichkeit & Datenschutz

Der Schutz der Privatsphäre und die vertrauliche Behandlung aller zur Verfügung stehenden Daten und Informationen, die im Rahmen der Tätigkeit an der FHWien der WKW zur Kenntnis kommen, ist für uns eine Selbstverständlichkeit. Daten und Informationen werden nur mit Einverständnis des/der Betroffenen bzw. in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Bestimmungen verwendet.

VIII. Finanz- & Ressourcenmanagement

Wir verbürgen uns für den effektiven und sachgerechten Einsatz der bereitgestellten Mittel und Ressourcen, sowohl der FHWien der WKW als auch von KooperationspartnerInnen und FörderInnen.

IX. Vorgehensweise bei Unklarheiten und Verstößen gegen den Code of Conduct

Bei Unklarheiten über die Inhalte des Code of Conducts der FHWien der WKW können die MitarbeiterInnen sich an die jeweils zuständige Führungskraft wenden.

Mit Blick auf die gemeinsame Verantwortung zur Einhaltung des Code of Conducts ist bei Beschwerden und/oder Verstößen die direkte Führungskraft zu informieren. Es steht den MitarbeiterInnen frei, sich zudem an die Leitungen oder in sachlich begründeten Fällen an die Geschäftsführung zu wenden.