



Datenschutzerklärung „Multi Function Printers“

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist uns ein besonderes Anliegen. Daher halten wir uns beim Erheben und Verarbeiten Ihrer personenbezogenen Daten streng an die gesetzlichen Vorgaben.

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten ausschließlich im Rahmen der Bestimmungen der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) sowie der österreichischen datenschutzrechtlichen Bestimmungen, insbesondere des österreichischen Datenschutzgesetzes (DSG). Nachfolgend unterrichten wir Sie über uns sowie Art, Umfang und Zweck der Datenerhebung und -verwendung:

Über uns

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung ist die FHW Fachhochschul-Studiengänge Betriebs- und Forschungseinrichtungen der Wiener Wirtschaft GmbH (kurz: FHWien der WKW).

Adresse: Währinger Gürtel 97, 1180 Wien, Österreich

E-Mail: servicepoint@fh-wien.ac.at

E-Mail für datenschutzrechtliche Belange: datenschutz@fh-wien.ac.at

Erhebung und Verarbeitung von Daten

Wir verarbeiten im Rahmen der Nutzung unserer Multi Function Printers die von Ihnen zur Verfügung gestellten personenbezogenen Daten sowie jene, die aufgrund der Benutzung der Multi Function Printers anfallen. Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung sind vertragliche Maßnahmen gemäß Art 6 Abs 1 lit b DSGVO. Die Datenverarbeitung erfolgt zur Verwaltung des Druckkontos und der Aufträge an die Multi Function Printers zwecks Durchführung der Aufträge (Druck-, Scan- oder Kopieraufträge) und deren Abrechnung.

Das Bereitstellen der personenbezogenen Daten ist gesetzlich oder vertraglich nicht vorgeschrieben, für die Nutzung der Multi Function Printers jedoch erforderlich.

Übermittlungsempfänger

Die erhobenen Daten werden durch uns an keine externen Empfänger/innen übermittelt.

Datenübermittlung an ein Drittland

Die erhobenen Daten werden durch uns an kein Drittland übermittelt.

Speicherdauer

Scandaten werden unmittelbar nach dem Versand per E-Mail vom System gelöscht. Druckdaten werden nach Erstellung des Druckauftrages automatisch vom System gelöscht. Nicht ausgedruckte Druckdaten werden nach maximal 24 Stunden automatisch vom System gelöscht. Kopierdaten werden nicht gespeichert. Im Übrigen erfolgt die Speicherung der Daten bis zum Ablauf der für uns geltenden Gewährleistungs-, Verjährungs- und gesetzlichen Aufbewahrungsfristen, darüber hinaus bis zur Beendigung von allfälligen Rechtsstreitigkeiten, bei denen die Daten als Beweis benötigt werden.

Ihre Rechte

Gemäß der DSGVO stehen Ihnen als betroffener Person die unten angeführten Rechte zu:

- Recht auf Auskunft
- Recht auf Berichtigung oder Löschung
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung
- Recht auf Datenübertragbarkeit
- Widerspruchsrecht

Zur Geltendmachung Ihrer Rechte und bei Fragen wenden Sie sich

per Mail an datenschutz@fh-wien.ac.at oder

per Brief an FHWien der WKW, Legal / Datenschutzkoordination, Währinger Gürtel 97, 1180 Wien.

Rechtsbehelf

Als betroffene Person haben Sie das Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gegen das europäische oder nationale Datenschutzrecht verstößt. In Österreich ist die Datenschutzbehörde zuständig.

Stand: 05/2018